



Provincia di ASTI

VERBALE DI VERIFICA ORDINARIA CASSA E  
DIVERSE.

**alla data del 31/12/2024**

## Verbale n. 1/2025

**PREMESSO** che:

- con atto costitutivo in data 20.10.2014 i Comuni di Canelli e di Moasca, hanno costituito l'Unione di Comuni "Canelli-Moasca" in conformità all'art. 32 TUEL;
- detta Unione è formata da comuni con meno di 15.000 abitanti e pertanto si rientra nell'art.234 comma 3. D.Lgs 267/2000 e quindi autorizzati ad avere un Revisore Unico;
- l'Unione di Comuni con deliberazione del Consiglio dell'Unione numero 1/2022 in data **23/05/2022** immediatamente eseguibile, ha provveduto a nominare il Revisore dei Conti dell'Unione dei Comuni "CANELLI - MOASCA", ai sensi dell'art. 1, comma 110, lettera c) della L. 56/2014, per il triennio 23/05/2022 – 22/05/2025 il sottoscritto Dott. **Cesare Spalluto**.
- Con Delibera di Consiglio dell'Unione n. 14/2021 del 29/12/2021 e con Delibera di Consiglio dell'Unione n. 2/2022 del 23/05/2022 sono entrati a far parte di detta Unione rispettivamente il Comune di San Marzano Oliveto e il Comune di Calosso.
- Con Delibera del Consiglio dell'Unione n. 11/2022 del 09/11/2022 è stato approvato il nuovo statuto dell'Unione e conseguentemente è stata variata la denominazione in UNIONE DI COMUNI "FILARI E CASTELLI" (già Unione di Comuni "CANELLI – MOASCA").
- Con Delibera di Consiglio dell'Unione n. 5/2023 del 23/06/2023 è variato il Rappresentante Legale dell'Unione di Comuni "Filari e Castelli".
- Con Delibera di Consiglio dell'Unione n. 5/2024 EL 12/09/2024 è variato il Rappresentante Legale dell'Unione di Comuni "Filari e Castelli".

**DATO ATTO** che le verifiche di cassa possono essere effettuate in qualsiasi momento d'iniziativa del responsabile del servizio finanziario o dell'organo di revisione, come previsto dall'art. 90 del vigente regolamento di contabilità;

Il Revisore dei Conti Unico dell'UNIONE DI COMUNI "FILARI E CASTELLI" (già UNIONE DI COMUNI CANELLI – MOASCA), Dott. Cesare **Spalluto**,

### **EFFETTUA**

in conformità agli artt. 223 e 239, comma 1°/ lett. f, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, allo Statuto Comunale ed al vigente regolamento di contabilità, la verifica ordinaria di cassa, la verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello dell'economista e dei vari agenti contabili e diverse al **31 DICEMBRE 2024**.

Il presente verbale viene pertanto redatto con l'assistenza da remoto del responsabile dei servizi finanziari Gabriella BOSCA.

### **RILEVATO** che:

- il servizio di tesoreria è stata affidato alla Banca Cassa di Risparmio di Asti filiale di Canelli in base ad apposita convenzione deliberata con atto consiliare n. 12/2021 del 29 dicembre 2021;
- che la Cassa di Risparmio di Asti assicura lo svolgimento del servizio in base alla Convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo dal **01.01.2022 al 31.12.2026**;

Il Revisore dei Conti dà corso alla **verifica ordinaria di cassa** in ordine alle risultanze della gestione del servizio di tesoreria, tenuto dalla Banca Cassa di Risparmio di Asti – Tesoreria Enti e, verificata la documentazione fornita dal Responsabile del Servizio Finanziario, Sig.ra Gabriella BOSCA;

### **ACCERTA**

quanto emerge dai relativi prospetti riepilogati qui di seguito, conciliati con le scritture contabili agli atti dell'Unione.

Alla data del **31/12/2024** la situazione è risultata la seguente:

**1. – Servizio di Tesoreria**

<b>Verifica Ordinaria di Cassa al 31/12/2024</b>		
<b>Contabilità del Tesoriere</b>		
	<b>Importi</b>	
	<b>Parziali</b>	<b>Totale</b>
<b>Fondo di Cassa al 31/12/2023</b>		336.186,61
<b>Riscossioni del Tesoriere alla data del 31/12/2024</b>	31.758,70	
<b>Pagamenti del Tesoriere alla data del 31/12/2024</b>	147.612,88	
<b>Fondo di Cassa al 31/12/2024</b>		<b>220.332,43</b>
<b>Contabilità dell'Unione</b>		
	<b>Importi</b>	
	<b>Parziali</b>	<b>Totale</b>
<b>Fondo di Cassa al 31/12/2023</b>		336.186,61
<b>Reversali Emesse dal 01/01/2024 al 31/12/2024</b>	31.758,70	
<b>Mandati Emessi dal 01/01/2024 al 31/12/2024</b>	147.612,88	
<b>Saldo Contabile al 31/12/2024</b>		<b>220.332,43</b>
<b>Riconciliazione</b>		
<b>Saldo Contabile</b>		<b>220.332,43</b>
<b>Reversali Emesse e non Riscosse (-)</b>		
<b>Mandati Emessi non Pagati (+)</b>		
<b>Provvisori di Entrata da Regularizzare (+)</b>		
<b>Provvisori di Spesa da Regularizzare (-)</b>		
<b>Reversali Emesse e non Contabilizzate dal Tesoriere (-)</b>		
<b>Mandati Emessi e non Contabilizzati dal Tesoriere (+)</b>		
<b>Saldo di Conciliazione al 31/12/2024</b>		<b>220.332,43</b>

Il Revisore dei Conti attesta la corrispondenza tra il Saldo di Tesoreria ed il Saldo di cassa dell'Ente alla data del **31/12/2024**, pari ad € **220.332,43** ed accerta che, sempre a tale data, sono stati emessi n° **405** reversali e n° **49** mandati.

È stato inoltre esaminata ed effettuata la riconciliazione tra il Modello 56T “Movimenti del Sc/fruttifero e Sc/infruttifero” relativi al mese di dicembre 2024 della Banca d'Italia e il Saldo di Tesoreria.

Prende atto che i pagamenti sono disposti nel rispetto delle disposizioni relative ai pagamenti delle P.A. di importo superiore a cinquemila euro, di quelle riguardanti il DURC, il CIG e il CUP. Per quanto attiene i pagamenti superiori ai cinquemila euro, la ragioneria provvede alla verifica delle relative situazioni fiscali direttamente con Equitalia tramite il sito “acquistinretepa”, prima di procedere ad ogni pagamento.

Si è proceduto, inoltre, alla verifica a campione dei seguenti documenti contabili:

- del mandato n° **32** del **15/10/2024** di € **2.440,00** riguardante il pagamento al fornitore ALFRED DORLATTI SRL della fattura n. 003141 del 03/10/2024 avente per oggetto: “Fornitura materiale per riparazione paratoia sul Torrente Belbo di Canelli” – con presa visione a video degli allegati: durc – atto di liquidazione – fattura elettronica;
- del mandato n° **40** dell'**11/12/2024** di € **2.684,00** riguardante il pagamento al fornitore TECHNICAL DESIGN S.R.L. della fattura n 1479/2024 del 30/10/2024 avente per oggetto: “Rif. Ordine MEPA n. 748494 del 14/08/2024 Rif. Determinazione del Resp. Area Serv.Informatici n. 26/2024 Canone assistenza tecnica e manutenzione software GisMaster SUAP Web e Integrazione Protocollo (anno 2024).” – con presa visione a video degli allegati: durc – atto di liquidazione – fattura elettronica;
- della reversale n° **319** del **22/10/2024** di € **90,00** relativa all'incasso da DIVERSI – avente per causale – IDG 01 S.P.A. - PRATICA N. 156/2024 DEL 17/06/2024 - DIRITTI DI SEGRETERIA
- della reversale n° **396** del **31/12/2024** di € **40,00** relativa all'incasso da DIVERSI – avente per causale – MINDPERFORMANCE S.R.L. - SCIA ALTRE TIPOLOGIE

Si attesta inoltre che la gestione del servizio è stata effettuata nel rispetto degli artt. da 215 a 221 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del regolamento di contabilità e della convenzione del servizio di tesoreria ed in particolare che:

- per le riscossioni:
  - ✓ sono state rispettate le modalità di comunicazione dei dati e notizie sulle riscossioni eseguite;
  - ✓ sono state rispettate le modalità di prova documentale delle riscossioni;
- per i pagamenti:
  - ✓ sono stati effettuati sulla base dei mandati emessi dall'ente contenenti le indicazioni minime di cui all'art. 185 del citato decreto legislativo.

Si conferma inoltre la corretta applicazione delle disposizioni riguardanti i tempi di pagamento e nel dettaglio:

- che i termini di scadenza delle fatture sono conteggiati sui giorni effettivi di calendario, senza alcuna esclusione di giorni festivi o non lavorati;
- che non vi sono fatture con scadenza superiore a 60 giorni dalla data di ricevimento, in quanto illegittime per la pubblica amministrazione;
- la sussistenza dei presupposti in relazione alle eventuali fatture con scadenza superiore a 30 giorni dalla data di ricevimento (e non superiore a 60 giorni);

- la correzione del termine di scadenza laddove il fornitore abbia indicato in fattura un termine di pagamento superiore a 30 giorni, in assenza dei presupposti.

Alla data del 31/12/2024, la situazione dell'Ente sulla Piattaforma dei Crediti Commerciali risulta la seguente:

## Stock del debito del tuo ente

Anno 2024

I Trimestre
II Trimestre
III Trimestre
Intero anno

🔒 Comunicazione dello stock dell'anno - In corso

**Calcolato da PCC - Stock dell'anno**

Importo scaduto e non pagato <b>-</b>	Note di credito <b>-2.385,30 €</b>	Totale importo scaduto e non pagato <b>-2.385,30 €</b>
Tempo medio ponderato di pagamento <b>19 gg.</b>	Tempo medio ponderato di ritardo <b>-12 gg.</b>	Importo documenti ricevuti nell'esercizio <b>32.880,07 €</b>

📅 Aggiornato al 16/01/2025

Opzioni

Allinea stock del debito

**Tua comunicazione**

Stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati, per tutte le U.O. sottostanti

-2.385,30 €

---

Salvato il 14/01/2025

Elimina
Gestisci

### 2. - Verifiche diverse:

- I versamenti effettuati in ordine alle ritenute di imposta 2024 per Irpef, e IVA (Split payment) sono stati disposti nei termini di legge come da quietanze rilasciate dall'Agenzia delle Entrate in data 12/11/2024 e 14/01/2025.

**Per quanto sopra verificato ed esposto, si attesta la regolarità della gestione amministrativo-contabile dell'Ente.**

### 3. Conclusioni

Dai controlli eseguiti non sono emerse irregolarità.

Dei documenti esaminati nel presente verbale il Revisore dei Conti ne richiede una copia, che verrà conservata ad uso interno del Revisore stesso.

Il Revisore dei Conti Unico  
Dott. CESARE SPALLUTO