



***Bando di concorso per esami per l'eventuale assunzione a tempo pieno e determinato per il periodo di 18 mesi di numero 1 unità di personale "Istruttore tecnico" categoria C – posizione economico C1***

**Il Segretario dell'Unione Canelli-Moasca**

**Responsabile del Servizio**

Visti e richiamati:

- il D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 267/2000;
- la legge 68/1999;
- il D. Lgs 198/2006 e l'art. 57 del D. Lgs 165/2001;
- il vigente CCNL Regioni ed Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento comunale concernente la disciplina delle modalità di accesso all'impiego approvato con deliberazione della Giunta del Comune di Canelli numero 147 del 02/11/2016 e applicata in analogia all'Unione di Comuni Canelli – Moasca;

In esecuzione della deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Canelli-Moasca numero 26 del 23/01/2017, con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 ed è stato disposto di reperire una unità di istruttore tecnico - categoria C – a tempo determinato.

Vista la determinazione del sottoscritto Responsabile del Servizio Personale numero 451 del 18/12/2017, che ha indetto la procedura di concorso in oggetto ed approvato il bando pubblico di concorso e la domanda di partecipazione.

**RENDE NOTO CHE**

è indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione di numero 1 istruttore tecnico, categoria giuridica C – posizione economica C1 - con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per la durata di 18 mesi, eventualmente prorogabile nei limiti stabiliti dalla legge, da destinarsi presso il Settore Tecnico.

La prestazione lavorativa è richiesta su 6 giorni alla settimana, dal lunedì al sabato.

La presente procedura è regolata dalla normativa vigente e dalle disposizioni regolamentari in vigore.

**Articolo 1 – Trattamento economico**

Al posto di cui trattasi viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali per la categoria giuridica C.

Competono, inoltre, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'indennità di comparto, l'eventuale assegno per il nucleo familiare ed altre indennità se ed in quanto dovute. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziale e fiscale nella misura stabilita dalla legge.

## **Articolo 2 – Requisiti di partecipazione**

Alla selezione posso partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti autocertificati ai sensi del DPR 445/2000:

Requisiti generali:

- a) avere la cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono altresì equiparati:
  - I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - I cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) avere compiuto, alla data di scadenza del presente bando, l'età di anni 18 e non superiore all'età prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;
- c) essere in possesso della idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale di cui trattasi. Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del D. Lgs. 09/04/2008 e s.m.i. l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il candidato a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
- d) avere il godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea vale il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- e) non aver subito condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o la prosecuzione del rapporto di impiego né essere interdetti o sottoposti a misure che, secondo le leggi vigenti, risultano ostative all'accesso agli impieghi presso gli enti locali. L'amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile;
- f) non essere sottoposto a procedimenti penali; l'amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione di coloro che dichiarino di essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3, ovvero non essere stato licenziato per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti.

Requisiti specifici:

- a) titolo di studio: diploma di geometra.
- b) patente di guida B e/o patenti equipollenti ai sensi dell'art. 11 del D.M. 30/09/2003;
- c) adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- d) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: adeguata conoscenza della lingua italiana.

Potranno essere dichiarati eventuali titoli di preferenza ai sensi art. 5, comma 4, DPR 487/1994.

I requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande, sia al momento dell'eventuale assunzione.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

## **Articolo 3 – Presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla presente procedura, da redigersi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Unione dei Comuni Canelli- Moasca – Ufficio Protocollo – Via Roma 37 – 14053 Canelli (AT), secondo le seguenti modalità:

- a) spedita al seguente indirizzo: Unione dei Comuni Canelli- Moasca, via Roma 37, 14053 Canelli (AT) a mezzo di raccomandata con avviso ricevimento, recante sul retro della busta l'indicazione "Domanda ammissione concorso Istruttore tecnico" entro il termine prescritto.
- b) Consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo, 2° piano dell'Unione di Comuni Canelli-Moasca in via Roma 37, 14053 Canelli, negli orari di apertura:
  - lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9,00 alle 13,00
  - martedì e giovedì dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 16,00;
- c) trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale dell'Unione di Comuni Canelli-Moasca protocollo@pec.unioneacanellimoasca.it

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Se il candidato non possiede una casella PEC ha comunque facoltà di trasmettere la domanda anche da casella di posta non certificata (art. 38 c. 3 del DPR 445/2000 e art. 65 del D.Lgs. 82/2005). In tal caso poiché il sistema non prevede alcun messaggio di conferma, alla spedizione non potrà essere attribuito valore legale (né potranno in alcun caso essere fornite informazioni, telefoniche o via mail, sull'avvenuta ricezione della domanda).

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC-ID e CEC-PAC personale del candidato. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita o non invia la domanda dalla propria casella PEC-ID o CEC-PAC, la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

Sulla busta di spedizione, così come nell'oggetto della PEC, dovrà essere chiaramente riportata la seguente dicitura:

***“selezione pubblica per l'assunzione di n. UN istruttore tecnico – cat. C posiz. economica C1 – con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato”.***

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, sia da casella PEC che da casella non certificata, saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpg, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.

La mancata presentazione della domanda entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale 4a Serie Speciale - Concorsi comporta l'esclusione dal concorso. **A tal fine non farà fede la data di spedizione della domanda bensì la data di effettivo arrivo della stessa all'Unione di Comuni Canelli-Moasca.**

**Il termine di ricezione è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non pervenissero in tempo utile. La data di arrivo delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Canelli-Moasca. Qualora tale data cadesse in un giorno festivo la scadenza è prorogata automaticamente al primo giorno lavorativo utile.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome (per le donne coniugate quello da nubile),
- b) data e luogo di nascita,
- c) residenza,
- d) codice fiscale,
- e) eventuale numero telefonico per l'immediata reperibilità,
- f) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea,
- g) idoneità fisica all'impiego,
- h) possesso del titolo di studio prescritto dal bando,
- i) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,
- j) godimento dei diritti civili e politici,
- k) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, specificandone la natura, nonché l'eventuale riabilitazione conseguita,
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego,
- m) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse,
- n) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: posizione nei riguardi degli obblighi militari,
- o) gli eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge,
- p) specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92,
- q) residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione, nonché numero telefonico e indirizzo di posta elettronica. Impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo,
- r) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. inserita all'interno del bando di selezione,
- s) possesso degli ulteriori requisiti previsti dal bando di selezione e ogni altra dichiarazione che il candidato riterrà utile rilasciare.

L'omissione anche di una sola dichiarazione, se non sanabile, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso. E' consentita l'integrazione della domanda, purché entro il termine utile di presentazione della domanda stessa. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite o pervenute oltre i termini indicati nel presente articolo.

**Alla domanda dovrà essere allegata obbligatoriamente la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Saranno esclusi dal concorso i candidati risultati non in possesso dei requisiti richiesti o le cui domande siano pervenute oltre i termini previsti dal bando.

A pena di nullità, la domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 la firma non deve essere autenticata.

In sede di esame delle domande, il responsabile del procedimento, potrà richiedere, entro un termine fissato, la rettifica delle dichiarazioni incomplete. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.

#### **Articolo 4 – Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità,

- curriculum vitae datato e sottoscritto contenete tutte le informazioni atte a consentirne una adeguata valutazione e dovrà essere redatto in formato europeo;
- ricevuta del versamento intestato all'Unione di Comuni Canelli e Moasca – Servizio tesoreria IT 76 M 06085 10316 000000020260 comprovante il versamento della tassa di concorso di €. 10,33

Prima dell'effettuazione delle prove, si procederà a verificare la presenza di motivi di esclusione nelle domande pervenute.

Ai candidati che risulteranno esclusi sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet del Unione prima dell'effettuazione della prova.

### **Articolo 5 - Esclusione dalla selezione**

E' prevista l'esclusione dalla selezione per i seguenti motivi:

- a) l'omissione nella domanda:
  - del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, del luogo e della data di nascita, a meno che tali dati siano rilevabili in altri documenti allegati;
  - della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda di ammissione;
  - anche di una sola delle dichiarazioni di cui all'art. 3;
- b) la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito;
- c) mancanza di uno o più requisiti di cui all'art. 3;
- d) domanda priva di fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- e) inoltro della domanda ad un indirizzo diverso da quello indicato nel presente bando.

### **Articolo 6 – Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice per l'espletamento del concorso pubblica in oggetto verrà nominata con apposito e successivo provvedimento, nell'osservanza della normativa vigente in materia.

### **Articolo 7 – Eventuale preselezione**

Qualora il numero delle domande presentate superi il numero di 100 unità, la commissione valuterà la possibilità di espletare una prova preselettiva a carattere attitudinale e professionale.

La preselezione è uno strumento volto a limitare il numero dei candidati da ammettere alla prova orale del concorso.

La prova preselettiva, consistente in un test articolato su almeno 30 quesiti a risposta multipla predeterminata o risposta sintetica, verificherà:

- generiche capacità di ragionamento di tipo induttivo-associativo, logico e numerico,
- generiche conoscenze di cultura generale,
- conoscenze di base degli argomenti previsti per la prova d'esame.

I candidati che non ricevono dall'Unione di Comuni Canelli-Moasca comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso.

Se, a giudizio della commissione giudicatrice, non è possibile l'espletamento di una o più sessioni della prova preselettiva nella giornata programmata, ne viene stabilito il rinvio con comunicazione sul sito internet dell'Ente.

Durante la prova preselettiva i candidati non possono consultare dizionari, testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova.

In caso di violazione la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Al termine della correzione di tutti i test viene pubblicata sul sito internet dell'Unione la graduatoria di merito secondo l'ordine derivante dal punteggio riportato dai candidati e verranno ammessi al successivo colloquio i primi 35 candidati, oltre quelli classificati ex aequo all'ultima posizione utile.

Il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel prosieguo del concorso e, pertanto, non verrà sommato a quello dell'altra prova d'esame.

**Nessuna comunicazione verrà inviata ai candidati.**

### **Articolo 8 – Prove d'esame e diario**

I candidati non esclusi dalla procedura, sono ammessi alla prova d'esame previa esibizione di un valido documento di identità personale.

L'esame consisterà in un colloquio da sostenere in lingua italiana, diretto ad accertare il possesso di una adeguata preparazione, la padronanza degli argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito delle materie di esame, al fine di valutare la capacità di giudizio logico-relazionale e professionale richieste dal ruolo da ricoprire. La prova orale comprende l'accertamento di conoscenze informatiche.

La prova orale/colloquio verterà sulle seguenti materie:

- normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia;
- normativa in materia di contratti d'appalto di lavori, servizi e forniture, con particolare riguardo al D.Lgs n. 50/2016;
- legislazione in materia di ordinamento degli enti locali (D.lgs 267/00, L. 241/90, D.lgs. 196/03);

La valutazione delle prove avverrà in trentesimi. Il colloquio si intenderà superato se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.

**Non saranno effettuate convocazioni individuali.**

Entro dieci giorni dalla data di scadenza del bando saranno pubblicati sul sito internet istituzionale del Unione Canelli Moasca ([www.unioneacanellimoasca.it](http://www.unioneacanellimoasca.it)) l'elenco dei candidati ammessi, la data e il luogo del colloquio.

Le eventuali variazioni di data, orario e/o sede di svolgimento della prova saranno comunicate sempre nello stesso modo con un anticipo di almeno due giorni rispetto alla data prefissata.

E' cura dei candidati verificare di volta in volta la sede e l'orario di svolgimento della prova e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento di identità. La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.

### **Articolo 9 – Formazione e validità della graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati è formata dalla commissione secondo l'ordine dei punti della valutazione riportata da ciascun candidato nella prova orale osservando, a parità di punti, le preferenze di legge.

La graduatoria di merito, con l'indicazione dei vincitori, approvata con determinazione del Responsabile del Ufficio Personale è pubblicata all'albo pretorio dell'Unione e sul sito internet del Unione ([www.unioneacanellimoasca.it](http://www.unioneacanellimoasca.it)) per 15 giorni consecutivi, è immediatamente esecutiva ed ha validità triennale, decorrente dalla data di pubblicazione, salvo proroga.

A parità di merito la preferenza è determinata ai sensi delle disposizioni dell'art. 5 del DPR n. 487/1994, come modificato dal DPR n. 693/1996.

In caso di ulteriore parità si seguiranno, in ordine numerico, i seguenti criteri:

- 1) voto più alto del titolo di studio;
- 2) numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 3) più giovane età.

E' inammissibile la documentazione prodotta inerente i titoli preferenziali che non sono stati dichiarati nella domanda di partecipazione.

L'assunzione sarà effettuata in prova, nei limiti previsti dalla normativa nel tempo vigente, secondo la posizione nella graduatoria.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative: il termine è fissato in 60 giorni per proporre ricorso dinanzi al TAR Piemonte – Torino – e di 120 giorni per il ricorso al Presidente della Repubblica.

L'Amministrazione si riserva prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore di procedere alla verifica della veridicità del contenuto dei fatti dichiarati.

Nel caso in cui si accerti la non veridicità di quanto dichiarato l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale che costituisce e regola insieme alle disposizioni di legge, alla normativa comunitaria, al CCNL del comparto Regioni-Enti Locali, il rapporto di lavoro.

Il vincitore deve prendere servizio nella sede assegnata entro la data stabilita nel contratto.

L'effettiva assunzione del vincitore è subordinata al permanere delle condizioni normative e finanziarie che consentono il rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di assunzioni di personale. L'Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'assunzione oppure eventualmente, di annullare la procedura concorsuale, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziari a livello di ente o conseguenti a provvedimenti di finanza pubblica generale.

#### **Articolo 10 - Pari opportunità**

Il concorso è aperto agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli art. 7 e 57 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e della L. 10/04/1991, n. 125.

#### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali (D. Lgs 196/2003)**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato, anche tramite supporti informatici, e comunicato al personale dipendente del Comune coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione esaminatrice designati.

#### **Articolo 12 - Facoltà di proroga e revoca**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, ed in particolare al DPR 09.05.1994, n. 487, come modificato dal DPR 30.10.1996, n. 693, ed alle norme previste per l'accesso all'impiego nell'Unione, in quanto compatibili con la normativa richiamata nel bando.

L'Amministrazione si riserva, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, per sopravvenute disposizioni normative e/o vincoli finanziari, la facoltà di revocare, rettificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini del presente bando di selezione.

#### **Articolo 13 – Norma finale**

L'ammissione in graduatoria non comporta l'insorgenza di un diritto all'assunzione, dato che la stessa sarà disposta in relazione alle esigenze dell'Ente.

L'idoneità conseguita nel presente concorso non costituisce titolo per l'assunzione.

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., Responsabile del procedimento è il Segretario Generale - Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Unione Canelli Moasca, Dr. Anna Sacco Botto.

Per ogni eventuale informazione o per ritirare copia del presente avviso pubblico gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale (dott.ssa Vanda Cellino) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 – Tel 0141/820235 e-mail [personale@comune.canelli.at.it](mailto:personale@comune.canelli.at.it) oppure al sito internet dell'Unione [www.unioneacanellimoasca.it](http://www.unioneacanellimoasca.it)

Canelli, li 18/12/2017