



**UNIONE DI COMUNI
CANELLI - MOASCA**

Prot. n. 246 del 08/02/2016

Decreto n. 02/2016 del 08/02/2016

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabilità dell'area Amministrativa – Affari Generali. Anno 2016.

Il Presidente dell'Unione

Richiamato il proprio decreto n. 2/2015 inerente l'incarico di responsabile dell'area 2015 inerente l'incarico di responsabile dell'area Amministrativa-Affari Generali dell'Unione a favore del funzionario Daniela Maria Ferri dipendente del comune associato di Moasca, cat. D;

Ritenuto di reiterare tale incarico anche per l'anno 2016;

Vista la deliberazione dell'Unione in data 12/01/2015 e quella della Giunta Comunale di Moasca in data 30 dicembre 2014, concernenti le autorizzazioni all'utilizzo di personale dei comuni associati in Unione, mediante atto convenzionato tra i due enti citati;

Visto l'atto convenzionato come adottato, per utilizzo del personale infrascritto;

Visto il C.C.N.L. in data 31 Marzo 1999 sull'ordinamento professionale del personale degli enti locali e il C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali in data 22 Gennaio 2004, 9 Maggio 2006, 11 Aprile 2008 e 4 Giugno 2009;

Visto il d.lgs.267/2000 e s.m. ed i.;

Richiamato altresì il d.lgs. 165/2001;

Visto lo Statuto dell'Unione;

d e c r e t a

1. E' conferito incarico di Responsabile dell'area Amministrativa/Affari Generali, per l'anno 2016, a Daniela Maria FERRI (cat.D1 – D2) dipendente del comune di Moasca, convenzionato con la presente Unione dei Comuni, giusto atto convenzionato adottato dalle rispettive amministrazioni, dal Comune di Moasca in data 30 dicembre 2014 e dall'Unione di Comuni in

data 12 Gennaio 2015, come depositato agli atti dell'Ufficio Segreteria di questa Unione.

2. E' assegnata in capo al Dipendente titolare di posizione organizzativa la retribuzione di posizione nell'importo annuale già determinato dal comune di Moasca.
3. A seguito di valutazione finale sarà altresì determinata la retribuzione di risultato spettante, nel limite massimo del 25% della retribuzione di posizione, complessivamente percepita.
4. Il presente atto viene trasmesso al sopraindicato dipendente e comunicato all'Ufficio Personale per i provvedimenti conseguenti, incluso l'impegno finanziario per la retribuzione di posizione e di risultato da iscriversi nel redigendo bilancio di previsione.
5. Di demandare a successivi provvedimenti la ripartizione della spesa di cui sopra a carico degli enti associati, ai sensi dell'art. 13 dello schema di convenzione approvato dal consiglio dell'Unione con deliberazione n. 5 del 20.10.2014.
6. Trattandosi di posizione di lavoro che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.8, c.1 lett.a) del C.C.N.L. del 31 Marzo 1999, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato il dipendente incaricato opererà con elevato grado di autonomia gestionale, di rappresentanza ed operatività nell'interesse dell'ente.
7. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.
8. Di trasmettere lo stesso a:
 - Daniela Maria Ferri – SEDE;
 - Ufficio Personale del comune associato di Moasca;
 - Ufficio Segreteria dell'Unione – SEDE.

Canelli, lì 08/02/2016

Il Presidente dell'Unione
Dott.Andrea Ghignone